

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МАКАРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ШЕЛАБОЛИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«16» февраля 2017г.

№ 10

с. Макарово

Об утверждении Положения о комиссии по подготовке проекта «Правила землепользования и застройки части территории муниципального образования Макаровский сельсовет Шелаболихинского района Алтайского края» в границах с. Макарово и ее состава

В соответствии со статьей 31 Градостроительного кодекса РФ, на основании статьи 35 Устава муниципального образования Макаровский сельсовет
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по подготовке проекта «Правила землепользования и застройки части территории муниципального образования Макаровский сельсовет Шелаболихинского района Алтайского края» в границах с. Макарово.

2. Утвердить состав комиссии по подготовке проекта «Правила землепользования и застройки части территории муниципального образования Макаровский сельсовет Шелаболихинского района Алтайского края» в границах с. Макарово.

Рекомендовать заинтересованным лицам при подготовке проекта «Правила землепользования и застройки части территории муниципального образования Макаровский сельсовет Шелаболихинского района Алтайского края» в границах с. Макарово направлять свои предложения в комиссию с 16.02.2017 по 31.03.2017 по адресу: с. Макарово ул. Орловская, 20 либо по электронному адресу Администрации сельсовета makarowo.s@rambler.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования через размещение на информационном стенде Администрации Макаровского сельсовета.

Приложение: 1. Положение о комиссии по подготовке проекта «Правила землепользования и застройки части территории муниципального образования Макаровский сельсовет Шелаболихинского района Алтайского края» в границах с. Макарово, на 3 л. в 1 экз;

2. Состав комиссии по подготовке проекта «Правила землепользования и застройки части территории муниципального образования Макаровский сельсовет Шелаболихинского района Алтайского края» в границах

с. Макарово на 1 л. в 1 экз

Глава сельсовета



С.Г. Пушечников

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Макаровского сельсовета
от 16.02.2017 № 10

Положение о комиссии по подготовке проекта «Правила землепользования и застройки части территории муниципального образования Макаровский сельсовет Шелаболихинского района Алтайского края» в границах с. Макарово

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, порядок формирования и работы комиссии по подготовке проекта «Правила землепользования и застройки части территории муниципального образования Макаровский сельсовет Шелаболихинского района Алтайского края» в границах с. Макарово (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим консультативным органом при Главе Макаровского сельсовета.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, законодательством Алтайского края, Уставом муниципального образования, иными муниципальными правовыми актами, в том числе в сфере градостроительной деятельности, настоящим Положением.

1.4. Основными задачами Комиссии являются формирование и реализация единой политики в сфере застройки и землепользования на территории Макаровского сельсовета. Обеспечение соблюдения права жителей на участие в решении вопросов местного значения в сфере градостроительной деятельности.

2. Функции Комиссии.

2.1. Для решения основных задач, предусмотренных пунктом 4.1. настоящего Положения, Комиссия осуществляет следующие функции:

участвует в разработке проекта «Правила землепользования и застройки части территории муниципального образования Макаровский сельсовет Шелаболихинского района Алтайского края» в границах с. Макарово, проекта изменений в Правилах землепользования застройки; осуществляет мониторинг действующего законодательства в сфере градостроительной деятельности;

подготавливает предложения для органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов по вопросам градостроительной деятельности;

рассматривает предложения физических и юридических лиц по вопросам градостроительной деятельности и разрабатывает для Главы Макаровского сельсовета соответствующие рекомендации по указанным вопросам;

анализирует и обобщает направленные в Комиссию предложения, заинтересованных лиц по подготовке проекта правил землепользования и застройки, проекта решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки части территории муниципального образования Макаровский сельсовет Шелаболихинского района Алтайского края;

осуществляет, в необходимых случаях, доработку проекта правил землепользования и застройки (проекта решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки);

организует и проводит публичные слушания по вопросам принятия проекта правил землепользования и застройки части территории муниципального образования Макаровский сельсовет Шелаболихинского района Алтайского края;

анализирует и обобщает направленные в Комиссию предложения заинтересованных лиц о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

участвует в организации публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

участвует в организации публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

подготавливает заключения (рекомендации) по результатам публичных слушаний, проводимых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Порядком организации и проведения публичных слушаний в сфере градостроительной деятельности муниципального образования;

осуществляет иную деятельность, направленную на решение основных задач, указанных в пункте 1.4. настоящего Положения.

3. Порядок формирования Комиссии

3.1 Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов комиссии.

3.2 В состав Комиссии, по должности входят: Глава Макаровского сельсовета (председатель Комиссии), заместитель Главы Макаровского сельсовета (заместитель председателя Комиссии).

3.3. Членами Комиссии могут быть:

- специалист Администрации Шелаболихинского района в области архитектуры и градостроительства (по согласованию);
- депутаты Макаровского сельского Совета депутатов (по согласованию).

3.4. Общее число членов Комиссии составляет (шесть - десять) человек.

4. Председатель Комиссии

4.1. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой Комиссии, подписывает документы, исходящие от Комиссии, назначает очередные и внеочередные заседания Комиссии.

4.2 В случаях отсутствия Председателя Комиссии и невозможности исполнения им своих обязанностей его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

5. Порядок принятия решений Комиссией

5.1. Все решения принимаются Комиссией коллегиально, путем открытого поименного голосования.

5.2. Для принятия решений необходимо наличие кворума не менее двух третей общего числа членов комиссии.

5.3. Решение считается принятым, если за него проголосовало простое большинство членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии.

5.4. При равенстве голосов «за» и «против» при принятии решений голос председателя Комиссии, либо, в его отсутствие, голос исполняющего обязанности председателя Комиссии, является решающим.

6. Заседания Комиссии

6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения очередных и внеочередных заседаний.

6.2. Очередные заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в два месяца. Внеочередные заседания Комиссии проводятся по инициативе Председателя Комиссии, или большинства членов Комиссии.

6.3 Заседания Комиссии являются открытыми для посещения заинтересованными лицами, представителями средств массовой информации.

6.4. Информирование членов Комиссий о проведении заседаний Комиссии организуется заместителем председателя Комиссии.

6.5. На заседаниях комиссии ведется протокол. Ведение протокола организуется заместителем председателя Комиссии. Протокол заседания Комиссии подписывается всеми присутствующими членами Комиссии;

6.6. Материалы комиссии хранятся в Администрации Макаровского сельсовета

7. Организация работы Комиссии в период между ее заседаниями

7.1. В целях детальной проработки вопросов градостроительной деятельности, являющихся предметом рассмотрения Комиссии, могут создаваться рабочие группы с участием членов Комиссии, специалистов (экспертов) в области градостроительной деятельности, а также представителей лиц, заинтересованных в решении указанных вопросов.

7.2. Рабочие группы, указанные в пункте 7.1. настоящего Положения, создаются Комиссией.

7.3 Деятельность рабочих групп организует Председатель Комиссии.

8. Вступление Положения в силу.

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня официального обнародования в порядке, установленном Уставом Макаровского сельсовета.

8.2. Настоящее Положение распространяется на отношения, возникшие после введения его в действие.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Макаровского сельсовета
от 16.02.2017 № 10

Состав комиссии по подготовке проекта «Правила землепользования и застройки части территории муниципального образования Макаровский сельсовет Шелаболихинского района Алтайского края» в границах с. Макарово

1. Пушечников С.Г., Глава Макаровского сельсовета – председатель Комиссии;
2. Манохина О.А., заместитель Главы сельсовета – заместитель председателя Комиссии;
3. Корольков Д.П., главный специалист отдела ЖКХ строительства и архитектуры Управления делами Администрации района по экономике – член Комиссии (по согласованию);
4. Дорохина О.В., депутат сельского Совета депутатов – член Комиссии (по согласованию);
5. Бойко Н.Н., депутат сельского Совета депутатов – член Комиссии (по согласованию);
6. Пивцайкина Л.К., депутат сельского Совета депутатов – член Комиссии (по согласованию);
7. Пушечникова Л.И., депутат сельского Совета депутатов – член Комиссии (по согласованию);
8. Мазырин И.И., ИП Глава КФХ – член Комиссии (по согласованию).